

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Iktatószám: 15-235/2025.

1

Óvodavezetői beszámoló

2024-2025. nevelési év

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Pedagógiai folyamatok	3
2.	Személyiség- és közösségfejlesztés	6
3.	Eredmények.....	8
4.	Belső kapcsolatok, együttműködés	8
5.	Az intézmény külső kapcsolatai	9
6.	A pedagógiai munka feltételei.....	10
7.	Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai, tehetséggondozás	12
8.	Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.....	30
9.	Mellékletek.....	38
	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	47

Mellékletek:

- Német szakmai munkaközösség beszámolója
- Mozgás szakmai munkaközösség beszámolója
- Zöld Óvoda szakmai munkaközösség beszámolója
- Óvodai szintű mérési eredmények és fejlődési mutatók az iskolába lépő gyermekek esetében 2024-2025. nevelési évben

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközösségi tervek elkészítése)

Elvárás	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az éves munkatervünkben szereplő feladatainkat, kitűzött közös céljainkat kiemelt feladatunkkal az: „egészséges életmódra neveléssel” – összhangban a stratégiai dokumentumainkkal – megvalósítottuk: - A szülőkkel, családokkal és az ételszállító konyhával való együttműködés eredményeképpen a mindennapos gyümölcsbevétel lehetőségét sikeresen folyamatosan biztosítanunk a nevelési év során. - A sószoza heti rendszerességű látogatása a Csicsergő és a Meseliget Tagóvodák esetében megvalósult, de a helyi buszmenetrend miatt a Szivárvány Óvoda gyermekei számára még továbbra sem elérhető a sószoza-használat. - A Kerepes SZAK intézményvezetőjének mentorálásával folyamatos az együttműködésünk a nehéz sorsú, hátrányos, ill. halmozottan hátrányos és veszélyeztetett gyermekek helyzetének a jobbítására, a családok megsegítésére. - Mozgás szakmai munkaközösség éves témája továbbra is - a mozgás-szegény életmód ellensúlyozásaként - az óvodai mozgás újragondolása, értékelése és új szemléletmód kialakítása. - A szervezetfejlesztés előremozdítása érdekében ebben az évben is terveztünk, szerveztünk - a nevelési év során - csapatépítő tréningeket, amely közül az egyik egy „előkarácsony”, a másik pedig 2025. június 12-én valósul meg egy csapatépítő kirándulás alkalmával. - 12 óvodai csoportunkban folyamatosak a „Játékos angol” kezdeményezések. - Megtörtént mindhárom intézményünkben az ivóvíz legionellabaktérium szint mérése, immáron 5. alkalommal, illetve csatlakoztunk a Nemzeti Népegészségügyi Központ ivóvíz ólomtartalmának rendszeres és önkéntes szűréséhez. A mintavétel 2 heti rendszerességgel történik, eddig nem találták az ivóvizünk minőségét kifogásolhatónak. - „Családbarát munkahelyként” a nyári időszakban és az iskolai tanítási szünetek idején is lehetőséget biztosítunk a dolgozóinknak, hogy a saját gyermekeiket is magukkal hozzák az intézménybe, ezzel is segítve a számukra a szünetek alatti időben a gyermekek elhelyezését. Ezekben az időszakokban külön teremben és külön felügyelettel tartózkodnak nálunk az iskolások. - A Munkatervünkben szereplő kiemelkedő feladatunk, az egészséges életmódra nevelés kiemelt figyelmet kapott az egész nevelési év során. Rendkívüli figyelmet fordítunk arra, hogy az óvodapedagógus teljes életvitelével, megjelenésével, beszédével természetes módon képviselje az egészséges életvitel, életmód igényét a gyermek felé, Attitűdje, hozzáállása, szemlélete, minden helyzetben ezt erősítse. Mintaadó szerepe döntően meghatározó abban, hogy a gyermek egészséges életvitel iránti igénye kialakuljon. Az óvodai nevelés minden területén biztosítja az óvodapedagógus az egészséges életmód és kulturált életvitel az egészséges és biztonságos az egészséges fejlődés a betegségmegelőzés feltételeit. A közösségért végzett munkafolyamataiban a jó szokások elsajátításában, a gyermek saját tevékenységeiben megerősödik, önállósági törekvése fokozódik, magabiztossá válik és alkalmassá arra, hogy min-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	dezeket megváltozott környezetben is biztonsággal képviselni tudja. Olyan egységes és következetes szokásrend kialakítását tartjuk fontosnak, amely megsegíti a gyermekeket a felnőttől való fokozatos függetlenedésben az önállóság megszerzésében. A nevelési év végén, az egyéni képességmérő lapokban jól láthatóak az eredmények. - Kiemelt feladatunknak tűztük ki még a környezettudatos életmódra nevelést és a közösségfejlesztést. Az első esetben a természet és környezet cselekvő megismerésének jellegzetes tartalmaira koncentráltunk rendszeres séták, túrák, nagyobb kirándulások alkalmával, valamint az óvodaudvarok rendben tartása, a hulladékgyűjtés gyakorlása során. - Ebben a nevelési évben – a vezetői programnak megfelelően – új szakmai munkaközösséget sikerült létrehoznunk, ez a Zöld Óvoda szakmai munkaközösség. Célunk a Zöld Óvoda tagság előkészítése- képpen szemléletformálás, jó gyakorlatok megtekintése. Ezen szakmai munkaközösség foglalkozásainak keretében ellátogatunk a Fővárosi Hulladékhasznosítóba, Lajosmizsére az ottani Zöld Óvoda program megtekintésére, valamint a Zuglói Egyesített Óvoda Kerékgyártó Óvodájába, ahol a jó gyakorlat elsajátítása mellett a folyamatos együttműködés kialakítása is célunk volt a csatlakozásunk elősegítése céljából. - 2024. decemberében sikeresen pályáztunk és elnyertük a Madárbarát Óvoda megtisztelő címet. Minden évszakban kiemelten kezeljük a Magyar Madártani Egyesület hírleveleit és az abban lévő segédanyag felhasználásával gondozzuk az óvodák udvarán élő madarakat.
--	--

1.2. Megvalósítás

1.2.1. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

Elvárás	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- Nagyon fontos és nagy eredményként tekintünk arra az előrelépésre, miszerint a Fenntartó Önkormányzat Képviselő-testület hozzájárulásával és anyagi ráfordításával saját intézményi óraadó óvodai pszichológus alkalmazására kerülhetett sor 2018. szeptemberétől heti 12 órában. A kolléganő nemcsak az óvodás gyermekek fejlesztésében, de a kollégáknak nyújtott szakmai segítségadásban, valamint a családok gyermeknevelésben történt elakadásában is nagy segítséget nyújt. - A jelzőrendszer tagjaival sikerült még szorosabbra fűzni a kapcsolatunkat, amelynek jó példája a közös programok szervezése, egymás folyamatos megsegítése. - Nagy öröm a számunkra, hogy ebben a nevelési évben is megoldódott a logopédiai és a fejlesztő pedagógiai ellátás a szilasi intézményeinkben, a Csicsergő és a Szivárvány Óvodákban új logopédus Kolléga érkezett. Ezáltal minden tagintézményünkben biztosított az Alapító Okiratban meghatározott SNI-s, valamint BTMN-es és egyéb tanulási nehézséggel, ill. zavarral küzdő gyermekek megsegítése, fejlesztése. Nagy örömünkre szolgál, hogy több óvodásunk is - tehetségigéretként - vesz részt a Pedagógiai Szakszolgálat képességmérésén, s ha beigazolódik a feltételezésünk, célirányos tehetségfejlesztés keretében tudjuk a további előlépést elősegíteni szakember szakmai iránymutatásai alapján. - A bútoraink, eszközeink cseréje folyamatos az intézményi költségvetés lehetőségein belül. Sikertült a Panda és Méhecske csoportokban az ágytároló szekrényeket

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	felújítanunk, egy óvodai csoportban kicseréltük a gyermekszékeket, a karácsonyi játékbeszerzés kapcsán pedig minden csoportunk a gyermekek életkora és egyéni fejlettsége figyelembe vételével tudott fejlesztő eszközöket, játékokat beszerezni.
--	---

1.3. Értékelés

1.3.1. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

5

Elvárás	<i>A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolunk szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- 2018. januárjától sikerült bevezetnünk a DIFER mérés helyett az „Egyéni fejlődési lapot” a gyermekek képességeinek a mérése céljából. Mostanra már a tapasztalataink egyértelműen igazolják a képességmérő lap bevezetését, használhatóságát mind a kollégák, mind pedig a szülők visszajelzései alapján. A szülők tájékoztatása a korábban alkalmazott DIFER esetében is megvalósult, így újdonságot ez nem hozott az óvoda életébe. Az OviKréta 2024. szeptemberi bevezetése során az ott felajánlott Egyéni képességmérő felületen való mérést az újonnan 2024. szeptemberében óvodát kezdő kiscsoportosoknál kezdtük meg, a korábban már a saját mérőlapunkkal elkezdett méréseket a gyermekek óvodában töltött idejére – a nagyobbaknál – azzal is fejezzük be, hiszen a fejlődés évről évre abban mérhető.

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás	<i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk. Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket. Az önértékelési folyamatban felhasználjuk a munkatársak, szülők, és a külső partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit. Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- A TÉR értékelés bevezetése során minden óvodapedagógus határidőre feltöltötte az egyéni céljait, amely megvalósulását mindenki a felületen megfelelően dokumentálta is. - Az ellenőrzések a tervezet szerint megvalósultak mind a pedagógusok, mind pedig a technikai dolgozók esetében, valamint meghatározásra kerültek a fejlesztendő területek is - Újdonság az új Továbbképzési Program, valamint Beiskolázási Terv, amely kidolgozását jogszabály írta elő a számunkra. Az öt éves továbbképzési ciklusok figyelembe vételével az átdolgozás és a kollégák jelentkeztetése megtörtént a PTTR rendszerben.

1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Elvárás	<i>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.</i> <i>A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.</i> <i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, a gyermeki teljesítményeket dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolva, fejlesztési tervet készítünk a csoportra vonatkozóan.</i> <i>A pedagógiai programnak és a csoportra vonatkozó fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az „Egyéni fejlődési lapokban nyomon követhető.</i> <i>A gyermekek eredményeiről - fejlesztő céllal - folyamatosan visszacsatolunk szüleiknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- A 2018. tavaszán – próbaképpen – bevezetett „Egyéni fejlődési lap” beváltotta a hozzá fűzött reményeket és mostanra már kellő tapasztalataink is vannak arról, hogy az ezen mérőlappal végzett képességmérések – a gyerekek ismeretében – reálisak, s ezt a szülői konzultációk is alátámasztottak A mérések során kapott eredmények alapján jól láthatóvá válik az egyes gyermekek fejlődési üteme, az esetleges fejlődésbeli elakadások, amely alkalmakkor az ok megtalálása és a fejlődés „újraindítása” a feladatunk (esetleg külső szakemberek bevonásával). Az intézmény összességére jellemző, hogy a 356 gyermek tekintetében a mérési eredményekben visszalépés – az előző mérési eredményhez képest - nem tapasztalható, stagnáló állapot, ill. nagyon csekély fejlődési mutató miatti gyermekek esetében kértük a Kistarcsai Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek a segítségét

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Elvárás	<i>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- Az információáramlás tökéletesítésén sokat dolgoztunk, igyekszünk mind több formát beépíteni a mindennapok gyakorlatába az információk megfelelő áramlása érdekében – figyelembe véve a 2018. 05. 25-én bevezetett GDPR előírásait. 2024-től kezdődően az intézményünknek új Adatvédelmi felelőse van, az Ő segítségével az Adatvédelmi szabályzatunk megújult, a szenzitív adatok kezeléséről a partnereinket minden esetben megfelelően tájékoztatjuk, melyek tudomásul vételét a partnereink aláírásukkal igazolják. - Szoros és kimondottan jó kapcsolatot ápolunk a Kerepes SZAK és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Gödöllői Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központ szakembereivel, dolgozóival. - A védelembe vett gyermekeink száma csökkent. Mind az ő érdekükben, mind pedig más, problémás családok, gyermekek kapcsán összesen 2 alkalommal vettünk részt esetkonferenciákon, esetmegbeszéléseken. 2 alkalommal szakmaközi megbeszéléseken és igyekeztünk segíteni az illetékes szakembereknek a gyermekek, családok megsegí-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	tésére, életkörülményeik javítására vonatkozó döntések meghozatalában. - Immáron rendszeres résztvevői vagyunk a minden év februárjában a SZAK által szervezett Gyermekvédelmi konferencián is, ahol az e témában leginkább érintett szakterületen dolgozó kollégák tudnak gondolatokat, tapasztalatokat cserélni. - A közösségfejlesztés (mint kiemelt fejlesztési területünk) esetében az érzelmi nevelésre és a társas kapcsolatokra helyeztük a legnagyobb hangsúlyt, ahol is az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, családi légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig volt a legfontosabb célunk, valamint a gyermek - gyermek, a felnőtt - gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése, a társas kapcsolatok létrehozása érdekében. A nevelési év végén már jól láthatóvá vált a számunkra az elvégzett munka eredménye: a környezetünk védelme a gyermekek viselkedésében és magatartásában, a közösségfejlesztés pedig a társas kapcsolatok alakulásában jól látható és követhető eredményt mutatnak. (lsd. egyéni fejlődési lap bejegyzései) - A szociális hátrányok leküzdését elősegítő rendszeresek a ruha-gyűjtő akcióink, ahol családoktól kapott, kinőtt ruhákat igyekszünk arra rászoruló gyermekeknek eljuttatni. Az óvodákban működő „külön foglalkozások” közül a Boszik programban, valamint a Karate foglalkozásokon olyan gyerekek is részt vehetnek, akiknek a családi háttere nem teszi lehetővé a részvételi díj befizetését – a foglalkozásvezetőkkel történt megállapodásunk eredményeképpen. - A Palánta Hagyományörző Alapítvány segítségével a Szivárvány Óvoda nagyrészt halmozottan hátrányos családokból származó gyermekei részére buszos állatkerti kirándulást szervezünk az őszi folyamára. - A Szivárvány Székhely-intézményünk a DM – A nap gyermekei pályázaton sikeres pályázatával naptejet, valamint 100.000.- forintot nyert fejlesztő eszközökre és játékokra.
--	---

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

Elvárás	<i>A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szülőkkel az együttműködésünk folyamatos, de továbbra is célunk mind jobban bevonni Őket az óvoda életébe. Ennek egyik régi-új formája a nevelési év végén megvalósult csoportos és családi kirándulások rendezvénye és a családokkal, apukákkal közösen köszöntött Anyák napja, valamint az ezzel egy időben megszervezett családi vetélkedők, de élnek még a korábbi hagyományaink is, mint: a Majálisok, Gyermeknapok tagintézményenként. Nagyon új és jó kezdeményezés a szeptembertől iskolát kezdő gyermekeink számára az ún. Pizsiparty, amely során a gyermekek az óvodában aludtak az óvodapedagógusokkal, a sötétben kincset kerestek, nyomoztak..., reggel pedig a szülők friss reggelivel érkeztek a „táborozókért”. Az SZMK-val közös megbeszéléseinket évente 3 alkalommal terveztük és valósítottuk meg, ahol a szülők képviselőivel közösen ötletelve határoztuk meg a következő időszakra kitűzött, a gyermekek érdekében megvalósítandó terveinket és céljainkat, amelyekre a források felkutatásában és a szervezésben a szülők nagyon nagy szerepet vállaltak. Ebben a nevelési évben is kiemelkedően aktív szerepet vállalt és kapott az SZMK, akik közös gondolkodással és tevékenységgel, „Sütivásár” biztosításá-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	val 500.000.- forintot gyűjtöttek össze a Csicsergő Tagóvodában egy súlyosan beteg kerepesi kisfiú gyógyulásának a megsegítésére. A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan az idén tavasszal már ismét megtudtuk szervezni az iskolába készülő gyermekek szüleinek az iskolával közös tájékoztató szülői értekezletet, melynek ebben az évben is a Szabó Magda Művelődési Ház és Könyvtár színházterme adott otthont. A Széchenyi István Általános Iskola már hosszú évek óta megrendezi a Költészet napja alkalmából a versmondó versenyét, ahol az óvoda is aktívan részt vesz. Így volt ez már az idén is, az ovisok hatalmas izgalommal készültek a megmérettetésre. Ebben az évben ismételten megszervezhettük a Babaliget Bölcsődével közös Szülői tájékoztató értekezletet a szeptembertől óvodát kezdő bölcsis gyermekek szülei számára, valamint meg is látogattuk a kicsiket egy kis ismerkedés erejéig áprilisban. A városi rendezvényeken folyamatosan jelen vagyunk. A Kiemelkedő Pedagógiai Munkáért városi díjat a nevelőtestület által megszavazott kollégánknak adta át Polgármester úr Pedagógusnapon.
--	--

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítő)

<i>Elvárás</i>	<i>Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket, amelyek az önértékelés során válnak elérhetővé a számunkra. (elégedettségmérés eredményei - szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) nevelési mutatók</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A TÉR bevezetésével – a 2024-2025. nevelési évtől kezdődően - a korábbi 5 évenkénti önértékelés helyett évenként, előre meghatározott teljesítménycélok mentén kell értékelnünk a pedagógusokat, mely értékelés jelenleg már folyamatban van. Az országosan is nagy gondot okozó pedagógus hiány nálunk is jelen van, mely nem könnyíti meg a szakmai munkánkat. 2025. őszén két már nyugdíjas pedagógus Kollégánk befejezi a munkáját, 2 pedagógusunk GYED-en van, két óvodapedagógus kollégánk más intézményben folytatja tevékenységét. 5 nyugdíjas Kolléga dolgozik jelenleg a rendszerünkben és 6 üres pedagógus álláshelyet hirdetünk folyamatosan, azonban jelentkező az álláshelyek betöltésére egyáltalán nincs. Nagy segítség ebben a helyzetben, hogy az üres óvodapedagógusi álláshelyek terhére – határozott időre – ped. asszisztenseket tudunk alkalmazni a fenntartó jóváhagyásával.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

<i>Elvárás</i>	<i>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A pedagógusok szakmai csoportjainak kialakítása során, működési területeikkel kapcsolatosan a helyi adottságainkon túl figyelembe vesszük PP elveit, az év kiemelt feladatait ill. a pedagógus és az intézményi önértékelések, valamint a tanfelügyeleti ellenőrzések tapasztalatait, javaslatait is. A szakmai munkaközösségek maguk készítik el munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével és annak alapján önállóan dolgoznak. Ezen szakmai csoportok működtetésével célunk, hogy új szakmai ismereteket szerezhessünk, bővíthessük tudásunkat belső tudásmegosztással és hisszük, hogy a szer-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	vezetfejlés szempontjából is kiemelkedő fontosságúak ezek a havonta megtartott foglalkozásaink A jelen nevelési évben szervezett szakmai munkaközösségeink az előző nevelési év folytatásaként: Mozgás, Német és új szakmai munkaközösségeként a Vezetői programban már említett Zöld Óvoda szakmai mkk... A jogszabályi előírásnak megfelelően a munkavédelmi képviselőnk ebben a nevelési évben is részt vett a kötelező 8 órás tanfolyamon. A szakemberek képzésében – több területen is – részt vállaltunk. Ilyen területeink: dajkaképzés és gyógypedagógiai asszisztens képzés, valamint az 50 órás Községi Szolgálat, amely a 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottan 50 óra szociális munkát ír elő az érettségit megelőző 4 vagy 5 év középiskolai időszak alatt, amelyet a fogadó intézmény a letöltést követően igazolni köteles. Ebben a nevelési évben egy óvodapedagógus egyetemi hallgató számára biztosítottuk a szakmai gyakorlat letöltésének a lehetőségét.
--	---

4.2. Az információátadás az intézményi gyakorlatra

Elvárás	<i>Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Fontos számunkra az információk megfelelő áramlása különösképpen azért, mert 3 telephelyen végezzük a teendőinket. Ún. „nagy értekezletet” ebben a nevelési évben három alkalommal tartottunk, amelyek nagy egységek, félélék előtt foglalják össze a teendőinket és összegzik az addig elvégzett szakmai munkánkat, illetve mind a nevelőtestületi, mind pedig a munkatársi értekezletek, megbeszélések is összehívásra kerülnek olyan hirtelen jött aktualitással, amelyek elvégzése, megvalósítása ezt elengedhetlenné teszi. Mindezeket túl a másik fontos színtere az információk áramlásának a minden második héten megtartott vezetői megbeszélések, ezzel is garantálva azt, hogy a következő rövid időszakra (2 hétre) vonatkozó információk minden kollégához a kellő időben eljutnak. Az OviKréta, valamint a TÉR bevezetése új feladatot rótt ránk mind az informatika, mind pedig az információk megfelelő áramlása terén, így az intézményi költségvetésben biztosított keretből újabb 3 laptop beszerzése vált lehetővé ebben a nevelési évben.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

Elvárás	<i>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Külső partnereinkkel a viszonyunk mostanra már kiemelkedően jónak mondható, rengeteget igyekszünk tenni annak érdekében a mindennapokban, hogy ezt fenn is tartsuk. Alapszemléletünk: a kölcsönösség és egymás segítése, minden partnerünkkel korrekt módon és aktívan működik, természetesen a gyermekek mindenek felett álló érdekeit szem előtt tartva. A partnereinkkel való együttműködés a legkülönbözőbb csatornákon valósul meg a szóbeli tájékoztatástól az e-mailben történő megbeszélésen át a kérdőívvezésig. Kiemelten jó kapcsolatot ápolunk a Babaliget Bölcsődével, ahol – minden év tavaszán – meglátogatjuk a leendő ovisainkat és az óvodavezető tájékoztató szülői megbeszélésen is igyekszik a szülőket segíteni a sikeres óvodakezdeményezéshez. A Széchenyi István Általános Iskola a legtöbb óvodásunkat „átvevő” intézmény. Az iskolába lépés elősegítéséért az utolsó éves ovisokkal ellátogatunk

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	az iskolába, a tanító nénik pedig tájékoztató szülői értekezlet formájában tájékoztatják a szülőket a helyi iskola lehetőségeiről. A SZAK-al kiemelkedően jó kapcsolatot ápolunk és szorosan együttműködünk az utóbbi években magas gyermekvédelmi eset kapcsán. Egyeztetéseink folyamatosak és sok esetben komoly előrelépések tapasztalhatóak az utóbbi időben. A Szabó Magda Művelődési Ház és Könyvtár kiemelt figyelmet fordít a gyermekprogramok, gyermekrendezvények szervezésére, így minden évben több színházi látogatást, majálist látogathatunk, amellett, hogy mostanra már rendszeres könyvtár-használók is lettünk. A gyermekorvosokkal és a védőnőkkel szoros az együttműködésünk, a kölcsönös párbeszeden alapul. Kerepes Város Önkormányzata – mint fenntartó – támogató, elkötelezett az óvoda működése és folyamatos fejlesztése, fejlődése iránt, kapcsolatunk napi párbeszeden alapul. Az SZMK-t az Eseménynaptárban előre tervezett értekezleteken - és ha apropója van, többször is – tájékoztatjuk online formában az óvodát érintő aktualitásokról, változásokról, feladatokról, illetve segítséget kérünk szervezéshez, lebonyolításhoz. Az Oktatási Hivatal a beiratkozást megelőzően megküldte a számunkra azon gyermekek névsorát, akik 2025. augusztus 31-ig betöltik a 3. életévüket és kerepesi állandó lakcímmel rendelkeznek, valamint segítségünkre volt még az intézmény honlapja, ahol napra kész információkkal igyekeztünk tájékoztatni a szülőket a beiratkozás menetéről és nagyon sikeresnek bizonyult még a telefonos és az e-mailen keresztül történő kommunikáció is. Az idei évi beiratkozás egyértelműen megmutatta a számunkra, hogy az új településrészek beépülésével a következő 6-8 éven keresztül drasztikusan fog megemelkedni az óvodai nevelést Kerepesen igénybe vevők létszáma, így az óvodai férőhelyek bővítése egyre sürgetőbbé válik. Jelenleg a november 01. után születetteket el kellett utasítanunk úgy, mint a környező településről jelentkezőket is, ill. a következő nevelési évben a kötelezően felveendő gyermekekből nem lesz ritka a 26-27 fővel indított csoportlétszám sem.
--	--

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézményi nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

Elvárás	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szükséges infrastruktúra felmérése folyamatos, a hiányosságokat, fejlesztendő területeinket azonnal jelezzük a Fenntartó felé. A nagyobb anyagi vonzatú kiadásink az esetlegesen keletkező költségvetési maradványok felhasználásával, illetve a következő költségvetés tervezése során válnak megvalósíthatóvá. A Fenntartó igyekszik maximálisan támogatni működésünket, színvonalas szakmai munkánkat. Költségvetésünkben sikerült megvalósítanunk a tervezett fejlesztéseinket. A kisebb, intézmény által is pályázható lehetőségeket felkutatjuk és – lehetőségeink, körülményeink javítása érdekében – fel is használjuk. Ebben a nevelési évben két csoportszobában az ágytároló szekrényeket felújítottuk, egy csoportban gyermekszékeket cseréltünk, a karácsonyi játékbiztosítás keretében minden csoport a gyermekek életkorának és képességeinek megfelelően adott keretösszegeből vásárolhatott fejlesztő játékokat, az evőeszközök, edények óvodai textíliák pótlása folyamatos volt. A játszóudvarokon az árnyékot adó fák állapotát folyamatosan figyelemmel

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

	kísérjük és a veszélyesnek ítélt fákat szakemberek segítségével karbantartjuk. Az udvarokon összegyűlt hatalmas mennyiségű zöld hulladékot helyi vállalkozó felajánlásával és segítségével több konténerben szállítottuk el. Az épületeink érintés- és villámvédelmi felülvizsgálatát – a lejáratot követően – a költségvetésben terveztük és hajtottuk végre.
--	--

6.2. Szervezeti feltételek

11

6.2.1. A humánerőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak

Elvárás	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelezzük a fenntartó számára.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az engedélyezett alkalmazotti létszám meghatározása a törvényi előírások alapján történik. Összességében elmondható, hogy a NOKS tekintetében minden álláshelyünk szakképzett közalkalmazottakkal (dajkákkal, ped. asszisztensekkel) van betöltve. Tálaló konyháinkon a konyhai dolgozók és NOKS-os kollégák (21 fő) a 2 évenként kötelező Élelmiszerbiztonsági képzésben vesznek részt az óvoda szervezésében, s amellyel az a célunk, hogy tálaló konyháink minősítését szinten tartsuk, ill. tovább javítsuk Óvodapedagógusok létszámának tekintetében nagyon nehéz helyzetben vagyunk az országos helyzetnek is – sajnos – megfelelően. 31 óvodapedagógus álláshelyen ebben a nevelési évben már csupán 23 fő óvodapedagógus kollégával dolgoztunk. 2 fő Kollégánk gyed-en van, 2025. őszén 2 nyugdíjas Kollégánk befejezi a munkát és a következő nevelési évben 5 nyugdíjas óvodapedagógus Kolléga is dolgozik nálunk, így a következő időszakban sem lesz könnyebb a helyzetünk. Az üres álláshelyeket folyamatosan hirdetjük. Nagy örömünkre szolgál, hogy – várhatóan szeptembertől – két új óvodapedagógus kollégával többen kezdjük a következő nevelési évet. A Néphagyományörző Pedagógiai Programunkhoz kapcsolódóan folyamatosan együttműködünk a Gingallók foglalkozásait havonta megszervező kollégával, aki minden hónapban más és más magyar országrész hagyományaival, szokásaival és a régmúlt idők emlékeivel, eszközeivel ismerteti meg az óvodásainkat, valamint minden év júniusában – tagóvodánként – népi játszóházat rendez, ahol régi népi eszközökkel, népi gyermekjátékokkal ismerkedhetnek és játszhatnak a gyerekek. Az egészséges életmód elkötelezett híveiként már évek óta helyet biztosítunk az intézményinkben a legkülönbözőbb mozgásformák, tevékenységek délutáni gyakorlására. Ilyen a néptánc, a rocky, a balett és 2021. szeptemberétől a karate is, amely hihetetlen népszerűségnek örvend az intézményekben, így az iskolával együttműködve – remélhetőleg - sikerül megtalálnunk annak a lehetőségét, hogy a szeptembertől iskolába menő gyermekeink az iskola keretein belül is folytathassák a karate edzéseket a már megkezdett formában.

7. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

7.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai neve- lésben részt- vevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt ne- velhető sajátos neve- lési igényű gyermek óvodai neve- lése fő	ebből nemzeti- séghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximáli- san felve- hető gyer- meklétszá m	Férőhely kihasznál- tság %	napi nyit- va tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csopor- tok száma
2024. 10.01. adat	359	11	53	375	96 %	6:00 – 18:00	12	15

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

7.2 adattábla

Óvodásgyermekek létszám mutatói: 2024/2025. nevelési év		
	okt.01.	máj.31.
Óvodás gyermekek létszáma	359	359
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott cso- port átlaglétszám fő/csoport	23,9	23,9
SNI-vel felszorozott létszám	372	375
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított cso- port átlaglétszám: fő/csoport	24,8	25
Étkező gyermekek létszáma	357	357
Félnapos óvodás	2	3
Veszélyeztetett gy létszáma	6	5
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:	18	18
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	8	8

A gyermekek adatai

7.3. adattábla

adat	Nem magyar állampolgársá- gú gy létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
		fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

2024. 10.01. adat	0	-	-	-	-	-	-	-
2025.05.31. adat	0	-	-	-	-	-	-	-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Óvodai csoportok adatai

7.4 adattábla

sorszám:	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	október 1. létszám	SNI fő	Nemzetiségi fő
1.	Nyuszi	vegyes	20	1	-
2.	Ficánka	vegyes	19	1	-
3.	Minyon	vegyes	20	1	-
4.	Katica	vegyes	24	2	-
5.	Pillangó	vegyes	25	2	-
6.	Maci	középső	25	-	-
7.	Halacska	vegyes	23	-	-
8.	Méhecske	középső	25	-	-
9.	Csigabiga	vegyes	26	-	-
10.	Mókus	vegyes	24	1	-
11.	Süni	vegyes	24	.	-
12.	Panda	nagy	26	5	-
13.	Delfin	kicsi	25	-	-
14.	Mazsola/német nemz.	vegyes	26	-	26
15.	Teknős/német nemz.	vegyes	27	-	27

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Felvételi adatok

7.5. adattábla

adat	beiratkozott gyermekek létszáma	elutasított gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyer- mekek létszáma
A 2024/2025. nevelési évre	356	-	356

15

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

7.6. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshe- lyek száma		Óvodai cso- portban fog- lalkoztatott óvodapeda- gógusok létszáma (fő)	1 pedagó- gusra jutó gyerme- kek lét- száma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felső- fokú végzettségű óvo- dapedagógusok lét- száma (fő)		Engedélye- zett álláshe- lyek száma
	pedagó- gus	pedagógi- ai munkát közvetle- nül segítő			Nő	Férfi	technikai
2024. 10.01. adat	31	21+6	22	16.3	20	-	5

Intézményvezetés

7.7. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)		
	Óvodaigazgató	Óvodaigazgató- helyettes	Tagóvoda-igazgatók
2024. 10.01. adat	Tajti Krisztina	Berta Andrea	Lipp Csaba Istvánné Balla Mónika

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

7.8. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvoda- pszicholó- gus	óvoda- titkár	informati- kus	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2024. 10.01. adat álláshely	15	5+6	1	1	-	1	4

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
 Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
 OM azonosítója: 032848

Továbbképzés és pedagógus életpálya

7.9 adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvoda-pedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Tanító végzettséggel is rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma (szakvizsga fejlesztőpedagógiai szakirányban)	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2024. 10.01. adat álláshely	3	-	1	2	11	10	1	1

16

Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

7.10. adattábla

adat	Minősítő vizsga			
	Érintettek neve	A vizsga időpontja	A vizsga eredménye	Elért fokozat 2026.01.01-től:
2024/2025. nevelési év	Sz.Cs.	2025. 05.23.	sikeres	Ped.I.

A vezetői feladatmegosztás

7.11. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményigazgató heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményigazgató-helyettes, tagintézmény-igazgató, intézményegység-igazgató, tagintézményigazgató-helyettes, intézményegységigazgató-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodaigazgató	Óvodaigazgató-helyettes/mkk.vez.	Tagóvoda-igazgatók	Tagóvoda-igazgató helyettes
2024. 10.01. adat	8	22	24 24	- -

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátása

7.12. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés			
	Megnevezése	A munkaközösség tagjainak a létszáma	munkaközösségi foglalkozáson résztvevők létszáma	Intézményen kívüli résztvevők létszáma
Német mkk.		4	4	-
Zöld Óvoda mkk.		18	18	-
Mozgás mkk.		4	4	-

17

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

7.13. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbalesetet követően megtett szükséges intézkedés.	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda
2024/2025. nevelési év	-	-	-	-	-

Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai rendezvények

7.14. adattábla

adat	Óvodai ünnepek, rendezvények			
	A program megnevezése	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma gyerek/ fő	A programon résztvevők létszáma szülő/ped. fő
2024. ősz	szüret	tagóvoda- igazgatók	340 fő	24 fő
2024. 09.23.	SZMK értekezlet	óvodaigazgató	-	12 fő
2024. 10.04.	Állatok világnapja	tagóvoda- vezetők	300 fő	24 fő
2024.10.14-15-16.	Nagycsoportosok iskolalátogatása	óvodapedagógusok	80	8 fő
2024. 11.11.	Szent Márton nap	német mkk.	45 fő	40 fő
2024.12.23.	Nev.nélk. munkanap	óv.ig.	-	50 fő munkatárs
2025.01.13.	Félévi SZMK ért.	óv.ig., tagóv.ig.	-	14 fő
2025.01.27.	Félévi értekezlet és szakmai nap	óv.ig.	-	23 fő
2025.02.	Farsang	tagóv.igazgatók	300 fő	minden kolléga
2025.02.17.	Közös szülői ért. az iskolával	óv.ig. isk.ig.	-	60 fő
2025.03.04-05-06.	Nyílt nap az iskolában szülőknek	óv.ig.	-	40 fő

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
 Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
 OM azonosítója: 032848

2025.03.24-28.	Nemzetiségi hét	nemz.óvped.	35 fő	8 fő
2025.05.20-05.07. és 05.15.	Óvodai beiratkozás	óv.ig.	-	100 család
2025.05.22-31.	Ballagások	tagóv.igazgatók.	minden gyermek	minden dolgozó
2025.05.31.	Pedagógus nap	óv.ig.	-	54 fő
2025.06.	Gyermeknap az óvodákban	óv.ig., tagóv.ig.	minden gyermek	minden kolléga
2025.06.16.	Tanévzáró nevelési értekezlet	óv.ig.	-	22 fő óv.ped.
2025.06.25.	SZMK szülői értekezlet	óv.ig., tagóv-ig.	-	10 fő
2025.08.19-21-22.	Leendő kiscsoportosok szüleinek tájékoztató szülői értekezlet	óv.ig., óv.ped.	-	?
2025.08.25.	tanévnyitó alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet	óv.ig.	-	?

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A belső ellenőrzés

7.15. adattábla

adat	Ellenőrzés					
	A ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tartalma	Az ellenőrzést végezte	Az ellenőrzött neve	keletkezett dokumentum megnevezése	Az ellenőrzés eredménye (megfelelő vagy a fejlesztendő terület)
2024. október	tanügyi dokumentáció elkészítése Krétában	komplett dokumentáció ellenőrzése/segítségadás	óv.ig.	minden óv.ped.		az esetleges nehézségek, hibák feltárása
minden hónap végén	tanügyi dokumentáció	jelenléti ívek össze-sítése, ellenőrzése	tagóv.ig.	minden óv.ped.		a talált hibák megbeszélése az érintettel
2025. február/folyamatos	elkészült mérések ell.	Egyéni fejlődési lap	óv.ig., tagóv.ig.	minden óv.ped.		a hibák megbeszélése, új kollégáinknak segítség a kitöltésben, tapasztalatok átadása
2025.06.30. után folyamatos	tanügyi dokumentáció	komplett dokumentáció ellenőrzése	óv.ig.	minden óv.ped.		az esetleges hibák feltárása, javítása, a típushibák megvitatása a tanévnyitónév. értekezleten
2025.06 – 07.	TÉR értékelés	OviKréta elkészítése	óv.ig., tagóv.ig.	óvodapedagógusok	TÉR értékelés/jegyzőkönyvek	kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása
hetente	technikai dolgozók	megfigyelés, megbeszélés	tagóv.ig.	minden technikai dolgozó		az esetleges hibák, hiányosságok feltárása, javítása
2025.06.21. után folyamatos	technikai dolgozók munkájának év végi értékelése	értékelés, önértékelés	óv.ig., tagóv.ig.	minden technikai dolgozó		az esetleges hibák, hiányosságok feltárása, javítása

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Pályázati tevékenység

7.16. adattábla

Pályázat célja	Pályázat ki- írója	A pályázat száma	A pályázat címe	Megpályá- zott összeg	Elnyert és elszámolt támogatás:
DM – A nap gyer- mekei	DM	-	A nap gyerme- kei	2.000.000.- forint	naptejek és 100.000.- forint értékű vásárlási utalvány a Fair Play Trade Cen- ter KFT-től

20

Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás

7.17. adattábla

adat	Szakmai továbbképzések					
	Akkreditált továbbkép- zésben részt- vevők lét- száma	nem akkre- ditált to- vábbképzés en résztve- vők létszá- ma	Tanúsítványok száma	Intézményi belső tu- dásmegoszt ás progra- mok száma	Az intézményi belső tudás- megosztó prog- ramon résztve- vők száma	A nevelő- munkát közvetle- nül segítők továbbkép- zésen résztvevők száma pedagógiai asszistens, dajka
2024/2025. nevelé- si év	-	nevelőtestü- let tagjai	-	szakmai ea. 1 alkalom- mal és szakmai mkk-i ért.	22	-

Intézményi dokumentumok

7.18. adattábla

sorsz	A dokumen- tum megne- vezése	Előter- jesztő	Az előter- jesztés ideje	Véleménye- zők köre	A dokumen- tum elfoga- dásának dátuma	Hatályba- lépés ideje	Iktató- szám
1.	Munkaterv	óv.ig.	tanévnyitó nev.ért.	SZMK Fenntartó Nevelőtes- tület	2024.08.26.	2024.10.01 .	93-1823 /2024.
2.	Német mun- kaközösségi munkaterv	szakmai mkk. vezető	tanévnyi-tó nev.ért.	mkk tagjai	2024.08.26.	2024.10.01	-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

4.	Mozgás munkaközösségi munkaterv	szakmai mkk. vezető	tanévnyitó nev.ért.	mkk. tagjai	2024.08..26.	2024.10.01	-
5.	Zöld Óvodamunkaközösségi munkaterv	szakmai mkk. vez.	tanévnyitó nev.ért.	mkk. tagjai	2024.08.26.	2024.10.01	-
6.	Továbbképzési Program/Beiskolázási terv	óv.ig.	2025.03.	Nevelőtestület, Fenntartó	2025.04.04.	2025.09.01	11-163/2025.

21

A gyermeki fejlődés nyomon követése

7.19. adattábla

sorsz.	A gyermeki fejlődés nyomon követése az alábbi dokumentáció szerint történt a 2024/2025. nevelési évben	A dokumentáció tartalma	A dokumentáció készítésében résztvevők köre
1.	csoportnapló/OviKrétában	a csoport egészére vonatkozó jellemzők, fejlesztési tervek /SZMSZ szerint/	óvodapedagógusok
2.	Egyéni fejlődési lap	a gyermek egyéni fejlődési jellemzői	óvodapedagógusok

A szülővel, szülői szervezettel való kapcsolattartás

7.20. adattábla

adat	A kapcsolattartás formája	A program felelőse	keletkezett dokumentum megnevezése,
2024. 09.23.	SZMK megbeszélés	óv.ig.	jegyzőkönyv
2025. 01.13.	SZMK megbeszélés	tagóv.ig.	jegyzőkönyv
2025. 06.25.	SZMK megbeszélés	óv.ig.	jegyzőkönyv
2024.09.. 2025.01..	Csoportos szülői értekezletek	óv.ped.	jegyzőkönyv
2025.02.17.	Iskolával közös tájékoztató szülői ért.	óv.ig.	-
2025.04.14.	Bölcsődével közös tájékoztató szülői ért.	óv.ig.	-
2025.08.19-24.	Leendő kiscsop. gy. – táj.szülői ért.	óv.ig.	-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Külső-belső információáramlás

7.21. adattábla

adat	Az információ áramlás formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma
2024.08.26.	tanévnyitó nevelési értekezlet	óv.ig.	Munkaterv megvitatása, elfogadása, munka- és tűzvédelmi oktatás, egyebek	jegyzőkönyv	93-1823/2024.
2024.09.23.	SZMK tanévnyitó értekezlet	óv.ig.	a nevelési év feladatai	jegyzőkönyv	94-1841/2024.
2025.01.13.	SZMK félévi értekezlet	óv.ig.	farsanggal kapcsolatos szervezési feladatok	jegyzőkönyv	-
2025.01.27.	Félévi nev. ért.	óv.ig.	a félévi munkánk értékelése	jegyzőkönyv	5-73/2025.
2025.06.16.	tanévzáró nevelési értekezlet	óv.ig.	aktualitások, tapasztalatok, feladataink a jövőben	jegyzőkönyv	15-233/2025.
2025.06.25.	SZMK értekezlet	óv.ig.	az elvégzett munkánk értékelése, teendők a jövőben, SZMSZ, Ped.program elfogadása	jegyzőkönyv	-
2025.09.-től kétheti rendszerességgel Munkaterv szerint	Óvodavezetői megbeszélés	óv.ig.	aktualitások, szervezési feladatok...	-	-

A TÉR értékelési rendszer

7.22. adattábla

adat	A TÉR értékelés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,
2024.09.15.	3 saját cél feltöltése	tagóv-ig.	saját cél	OviKréta/TÉR

Az óvoda-iskola átmenet támogatása

7.23. adattábla

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

adat	A formája	Tartalom	Felelős	Létszám szülő (sz) fő gye- rek (gy) fő
2024.09.10-11-12-13.	Szülői ért.	óvodából-iskolába történő átmenet	Tajti Krisztina óvoda-igazgató	60 szülő
2024.10.14-15-16.	nagycsoportosok iskolalátogatása	ismerkedés az iskolával, a tanító nénikkel	Tajti Krisztina óvoda-igazgató Kaczurné M.T. iskola igazgató	80 gyermek
2025.02.17.	Szülői értekezlet	az iskola, a tanító nénik bemutatása	Tajti Krisztina óvoda-igazgató Kaczurné M.T. iskola igazgató	50 fő szülő
2025.03.04.	Nyílt nap az iskolában	szülők számára rendezett nyílt nap	Tajti Krisztina óvoda-igazgató Kaczurné M.T. iskola igazgató	50 fő szülő

Külső kapcsolatok

7.24. adattábla

adat	Külső partner	A kapcsolat formája	Felelős	Résztvevők létszáma
2025.02.25.	Kerepes SZAK	Gyermekvédelmi konferencia	Óv.ig.	4 fő

Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)

7.25. adattábla

sorsz.	Az eszközfejlesztés helyszíne	Eszköz megnevezése	darabszáma	Értéke/nettó
1.	Meseliget Tagóvoda	egy parkettás csoportszoba linóleumozása	1 db	1.500.000.-
2.	Játszóudvarokon	ütéscsillapító homok feltöltése	10 homokozóban	300.000.-
3.	Szivárvány, Meseliget, Csicsergő Óvodák	étkezési eszközök, textíliák pótlása		120.000.-
4.	Szivárvány Székhely-intézmény	damilos fűnyíró	1 db	80.000.-
5.	Csicsergő Tagóvoda	30 db új gyermekszék	30 db	300.000.-
6.	Óvodatitkár	laptop	1 db	250.000.-
7.	Csicsergő és Meseliget Tagóvoda	LED égők cseréje	30 db	500.000.-
8.	Szivárvány Óvoda konyha	rozsdamentes tárolótálcák beszerzése	2 db	50.000.-
9.	Panda és Méhecske csoport	ágytartó szekrények felújítása	2 db	300.000.-
10.	laptopok beszerzése OviKrétához	laptop	3 db	200.000.-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Gyermekvédelmi feladatok

7.26. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő	A keletkezett dokumentum megnevezése
2024.11.10.	Esetkonferencia	gyermekvédelmi probléma észlelése	Kerepes SZAK	2 szülő 2 pedagógus, óv.ig.	jegyzőkönyv
2025.03.05.	Esetkonferencia	gyermekvédelmi probléma észlelése	Kerepes SZAK	6 fő	jegyzőkönyv
2025.02.25.	Gyermekvédelmi konferencia	2024. év-gyermekvédelmi tendenciák	Kerepes SZAK	óv.ig., óv.ig.helyettes, gyermekvédelmi felelős	jegyzőkönyv

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

7.27. adattábla

A gyermek monogramja	Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása			
	Fejlesztendő terület	Fejlesztendő terület	Fejlesztendő terület	Felelősök
B.V.	mozgáster.	gyógyped.	logop, pszichológia	logopédus, gyógyped., TSMT terapeuta, pszichológus
J.V.	mozgáster.	gyógyped.,	logop,	gyógypedagógus, logop, mozgásterapeuta
Sz.M.	gyógyped.	mozgásfejllesztés		mozgásterapeuta, gyógypedagógus
J.Z.B.	logopédia	mozgáster.		logopédus, mozgásterapeuta
V.Zs.	szoc.képességek	logopédus	gyógyped.	logopédus, gyógypedagógus
S.A.	enyhe ment.retard.	értelmi képességek		logopédus, gyógypedagógus
Cs.O.I.	autizmus	szociális kép.	gondolk.rugal masság	gyógypedagógus
N.B.	gyógyped.	logop.,		logopédus, gyógypedagógus
N.Á.	logop,	neuroszenzomotoros mozgásfejllesztés	gyógyped.,	logopédus, mozgásterapeuta, gyógyped.
O.M.S.	logop.	gyógyped.		logopédus, gyógypedagógus
T.R.A.	logop.	gyógyped.	TSMT ter.	logopédus, mozgásterapeuta, gyógyped.
N.Sz.	logop.	gyógyped.		logopédus, gyógypedagógus
I.N.A.	logop.			logopédus

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

B.B.	autizmus	gyógyped.		gyógypedagógus
Z.L.	gyógyped.	TSMT		gyógyped., mozgásterapeuta

PR, marketing feladatok ellátása (intézménymenedzselés, képviselet)

7.28. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma
városi rendezvényeken való aktív részvétel	koszorúzás, fellépés	nemzeti – és városi ünnepek	óv.ig., tagóv.-ig.	min.2-3 fő

Tehetséggondozó programok, tevékenység

7.29. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)
heti 2 alkalommal du.	Bozsik pr.	ovi-foci	tagóv.ig.	20-25 fő gyermek
heti 1 alkalommal du.	ovi-rocky	játékos mozgásfejlesztés zenére	táncpedagógus, óv.ped.	10-12 fő gyermek
heti 1 délután	ovibalett	játékos mozgásfejlesztés zenére	fogl.vez.ped.	10-12 fő gyermek
heti 1 alkalom	tehetséggondozás	valamely képességterületen tehetséges gyermekek fejlesztése	óv.ped., tehetséggondozó ped.	20 fő
heti 1 alkalom	karate	ovi karate	tagóv.vez.	20-25 fő gyermek

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságaikkal, képességeikkel, fejlődésükkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

Tehetséges gyermekek kiszűrésének módjai közül az alábbiakat alkalmazzuk, igazodva az óvodás korú gyermekek életkori sajátosságaihoz:

- Esetmegfigyelés

Személyiség megfigyelése /tulajdonságlista alapján (óvodás korcsoportra jellemző)

Tehetségszűrővizsgálatok / bemeneti és kimeneti szintmérés / kreativitás, motiváció, intelligencia területén pszichológus közreműködésével.

Tehetséggondozásunk célja:

- felismerni a tehetséget és megjelenési formáit,
- segíteni a gyermeket a továbbfejlődésben
- kielégíteni a kiemelkedő képességű gyermek megismerési, alkotási és speciális szükségleteit, erősségek fejlesztése),
- a tehetséges gyermek tehetséggel összefüggő gyenge oldalának erősítése (pszichomotoros és érzelmi – akarati éretlenség),
- megfelelő szeretetteljes légkör biztosítása.

Tehetséggondozó műhelyek:

1. Mozgás – Ugri-bugri

A műhely célja, hogy a gyerekek alapvető mozgásigényére támaszkodva továbbfejlesszük gyorsaságukat, egyensúlyérzéküket, tér- és alaklátásukat.

A kisgyermekkorban a legnagyobb a mozgás jelentősége. A személyiség valamennyi szegmensét fejleszti:

- A gyermek cselekvésen, játékon keresztül tapasztalja meg önmagát, társait és az őt körülvevő világot.
- A mozgás élménye segíti énképének formálódását.
- Kialakul az író- rajzolómozgás, valamint a beszéd.
- A torna, és a mozgásos játékok fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás, támasz, függés, egyensúlyozás, dobás).
- Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség.
- Kedvezően befolyásolják a gyermeki szervezet növekedését, teherbíró-képességét és az egyes szervek teljesítőképességét.
- Fontos szerepük van az egészség megőrzésében, megóvásában. /ONAP: Mozgás/

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A műhelymunka fő feladatai:

A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése.
/Megelőzzük a tehetségígéretesek elkallódását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket/.

A kreatív, tehetségígéretes gyermekek további komplex fejlesztése. A „felfedezett” tehetséges gyermekekkel kapcsolatos teendők megbeszélése.

Év végi beszámoló készítése a műhelymunkáról, a gyermekek fejlődéséről.

Pályázati lehetőségek figyelésével, írásával igyekezzünk anyagi forrásainkat bővíteni.

Szülők érdeklődésének felkeltése.

A szülők tájékoztatása, egyetértése, bevonása a tehetséggondozó programunkba.

Hospitálások során a saját, valamint a más intézményből érkező kollégák, hallgatók kompetenciáinak erősítése.

A szülők, érdeklődők számára a tehetség kibontakoztatásának jelentőségéről, lehetséges módszereiről szóló előadások, bemutatók szervezése.

Szülők felajánlásainak, illetve a települések és a kistérség környezetében működő vállalati – vállalkozói szféra megszólításával források bővítése.

A gyermekek érzelmi blokkjainak feloldása, az alkotói légkör megteremtése. (Gyermek érzelemfeloldó módszerek alkalmazása: zene, hang, szín, mozgásterápiás módszerek.)

Különböző munkaformák kipróbálása/ kidolgozása, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra; mely során tovább fejlődnek szociális képességeik, társas kapcsolataik.

Az adekvát önértékelés képességének kialakítása, másság elfogadása, saját és mások értékeinek megismerése.

Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

7.30. adattábla

adat	Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység				
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2024.09.01 – 2025.08.31.	Sószoza látogatás	mese-vers kezdeményezések, szabad játéktev.	óv.ped.	minden gyermekcsoport a heti beosztás szerint	megfelelő
2024.09.01 – 2025.08.31.	mindennapos gyümölcsévés biztosítása	a rendszeres rost- és vitaminbevitelről való	szülők, dajkák, óvodapedagógusok	minden szülő és óvodai dolgozó	rendkívül eredményes, jól működik

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

		gondosko- dás			
2024.09.01 – 2025.08.31.	szabadban való tartóz- kodás, kirán- dulás csopor- tonként, szü- lőkkel, csalá- dokkal	egészséges életmód kialakítása, a természet- tel való kapcsolat kialakítása, élmény- szerzés	óv.ped.	változó	az időjárás függvényében nagyon jól működött, a szülők is aktív résztvevői voltak a programoknak.

A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

7.31. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők lét- száma szülő (sz) fő peda- gógus (p) fő gyer- mek (gy)
2024.09.23	Takarítási világnap	az óvoda udvarának takarítá- sa	tagóv.ig.	20 óv. ped., 327 gyermek
2024.10.04.	Állatok vi- lágnapja	állatsimogató az óvodák udvarán	tagóv.ig., óv.ped.	20 fő óv.ped., minden csoport
2025.03.22.	Víz világnap- ja	csoportonként a víz fontossá- gával, éltető erejével való ismerkedés	óv.ped.	csoportonként került megrendezésre
2025.04.22.	Föld napja	társadalmi munka az óvodák udvarán:virágok ültetése...	tagóv.ig.	dolgozók és szülők közösén dolgoztak
2025.05.10.	Madarak, fák napja	csoportos kirándulás szerve- zése	óv.ped.	20 fő óv.ped. 190 gyermek

Nemzetiségi neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

7.32. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyer- mek (gy)
2024.11.08.	Szent Márton nap	Szent Márton nap hagyomá- nyával való ismerkedés	német szakmai mkk.	80 fő
2024.12.16.	Karácsony	közös karácsonyi ünneplés	német szakmai mkk.	40 fő
2025. 02.08.	Farsangi multság	közös farsangi mulatozás, tél- búcsúztatás	német szakmai mkk.	40 fő
2025.03.04-08.	Nemzetiségi hét	táncos, vidám multság	német szakmai mkk.	50 fő
2025.05.16 .	Ballagás	Búcsú az óvodától	nemzetiségi óv.ped.	100 fő

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
 Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
 OM azonosítója: 032848

A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése

7.33. adattábla

adat	Tevékenység	Felelős	A résztvevők létszáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
Negyedévenként és jelzésünk alapján soron kívül az év folyamán több alkalommal	Óvodai védőnők által végzett tisztasági szűrések	óv.ped. védőnők	minden jelen lévő gyermek	Az együttműködésünk határozottan jónak mondható, az információk áramlása és a kölcsönös segítségadás jól működik.

8. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.

1. A nevelési,- tanulási, - fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

Milyen módon biztosítja, hogy a nevelés/tanulás a gyermeki fejlődést eredményezze?

30

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a törvényi változásokat, az intézményeinkbe járó gyermekek, családok jellemzőit (felzárkóztatás, tehetséggondozás...), a megváltozott világunkban a családok elképzeléseit - esetleg elvárásait - és ezek függvényében, a fenntartóval egyeztetve a nevelőtestülettel közösen dolgozzuk ki a szükséges változtatásokat (intézményi pszichológus alkalmazása, "játékos angol" bevezetése, neuro-szenzomotoros terapeuta saját kolléganő alkalmazása terapeutaként is...).

Folyamatos látogatások, egyeztetések alkalmával igyekszünk feltárni erősségeinket, fejlesztendő területeinket, erőt és energiát adva, példát mutatva a kollégák számára folyamatos dicsérettel és a nevelőtestületben felmerült problémák megfelelő helyen történő tolmácsolásával, azok megoldásával.

A differenciált tervezés és a szintén differenciált egyéni bánásmód megvalósulásának ellenőrzése, értékelése folyamatos.

Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a nevelési/tanulási folyamatba?

A nevelés szervezésében és irányításában alapidokumentum az ÓNOAP és a 2011. CXC. törvény. A gyermekek képességmérésére eddig alkalmazott Differ helyett közösen dolgoztuk ki a saját mérési rendszerünket, melynek bevezetése a 2017-2018.nevelési év 2. félévében kezdődött. (A bevétele mérés csoportmunkában, illetve az esetleges változtatások szükségességének a megvitatása minden évben a nevelési év végén, a tanévzáró értekezleten kerül sorra.)

A kollégákkal megosztom a nevelési/tanulási eredményességről szóló információkat, mivel csoportmunkában történik az elkészítésük, így a kollégák is folyamatosan osztják meg egymással és velem is teamben.

Az új mérési módszer alkalmazásán túl, félévente írásos bejegyzés is készül a gyermekekről, amelyben megjelennek az egyes egyéni eltérések, sajátosságok, melyek a továbbiakban a fejlesztési tervek alapját képezik.

2024. szeptemberétől az új, induló kiscsoportokban már az OviKréta rendszerében lévő, egyéni fejlődést nyomon követő fejlődési naplót alkalmazzuk a gyermekek fejlődésének nyomon követésére.

Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?

Az OviKréta rendszer haladásának a folyamatos nyomonkövetésével, ill. elakadás esetén személyes segítségadással.

Hogyan gondoskodik az intézményvezető arról, hogy az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv, az alkalmazott módszerek a gyermeki igényeknek megfeleljenek, és hozzájáruljanak a fejlődéshez?

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Az intézményünk alapidokumentumait szükség és igény esetén változtatjuk, módosítjuk figyelembe véve a megjelenő és folyamatosan változó igények alapján A Munkaterv szerves részét képezi a "Nevelési év projektjei+ dokumentum, mely a PP-hoz igazodva tartalmazza a nagyobb logikai egységeket.

Hogyan működik a differenciálás és az adaptív nevelés az intézményben és saját nevelési/tanítási gyakorlatában?

31

A csoportokon belül a differenciált tervezés és megvalósítás ellenőrzése mellett a külön segítséget, felzárkóztatást igénylő gyermekeknek megfelelő szakemberek felkutatása, esetleg saját kollégák továbbképzésének megszervezése forrás biztosításával.

A Pedagógiai Szakszolgálattal ill. a tehetséggondozás megvalósulása érdekében megfelelő szakemberek felkutatásával igyekszünk biztosítani a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatását.

Az 5 napos igazolatlan hiányzás meglétéről írásban tájékoztatjuk a szülőt, 10 napot elérő igazolatlan hiányzás esetén a Családsegítő munkatársainak is jelzünk, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol közösen, a szülőkkel együtt igyekszünk feltárni a problémák okát és közösen keresünk megoldási javaslatokat, amiknek a megvalósulását a család gondozójával figyelemmel is kísérjük, 20 igazolatlan nap esetén a Gödöllői Kormányhivatal Gyámügyi Osztályának jelzünk. (Ilyen esetben már volt rá eset, amikor a családi pótlék megvonására került sor!)

Hogyan kapcsolódik be az intézményvezető az intézmény innovációs tevékenységébe?

Az újonnan induló szakmai munkaközösség munkájában való aktív részvétellel, melynek szerves részét képezi a már Örökös Zöld Óvodák címet elnyert intézmények látogatása, a jó gyakorlatok átültetése a mindennapokba.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan történik az intézmény jövőképeinek kialakítása?

A jövőkép megfogalmazása során figyelembe vesszük az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat, így proaktív módon igyekszünk elébe menni a várható változásoknak.

A felmerülő igényeket beépítjük a pedagógiai munkánkba, alkalmazkodva az egyes tagintézményinkbe járó gyermekek, családok igényeihez, lehetőségeihez, szocio-kulturális háttérhez.

Szervezzük és irányítjuk az intézmény jövőképeinek, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és nevelési/tanulási-tanítási folyamatokba épülését.

Folyamatos megbeszélések, egyeztetések zajlanak. Legfontosabb mindig a pillanatnyi helyzet feltárása és a szükséges változtatások, fejlesztendő területek meghatározása.

Az intézményi jövőképét úgy próbálom alakítani, formálni, hogy a pedagógiai program alapelveivel, célrendszerével, a vezetői pályázatban, beszámolómban és munkatervemben megfogalmazott jövőkép fejlesztő összhangba kerüljön.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Az intézményi jövőképet a vezetői programomban, valamint az eddigi beszámolóimban, ill. munkaterveimben megfogalmaztam. A változtatásokhoz a továbbiakban is a fékező erők fel-
lazítására van szükség.

Milyen viszonyban van az intézményi jövőkép a vezetői pályázatban megfogalmazott célokkal?

Az intézményvezető hogyan alakítja ki és hogyan kommunikálja az intézmény közös értékeken alapuló vezetői jövőképét, céljait?

32

Az intézmény jövőképe szoros összhanggal áll a vezetői pályázatban, vezetői programban, valamint a már elkészült beszámolóknak és munkatervekben megfogalmazott célokkal. Nagy segítségemre van az a tény, hogy - korábban itt dolgozó óvodapedagógus lévén - a vezetői pályázat megírása előtt is rendelkeztem konkrét ismeretekkel az intézményről. A jövőkép kialakításában aktív részt vállalnak az óvodapedagógusok is, akik személyes ötlet-adással, problémákra történő rámutatással segítik ezt a munkát.

Hogyan, mi alapján alakítja, módosítja, változtatja a képzési struktúrát, képzési specialitásokat? Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra?

A 2025-2030. között érvényes új Továbbképzési terv tükrözi a Pedagógiai Programban kiemelt feladatainkat, a fejlesztendő területeket és nem utolsósorban a kollégák érdeklődési körét is. Igyekezünk az anyagi lehetőségeinket is figyelembe véve olyan témákban szervezni képzéseket, amelyek nehézséget, esetleg ún. hiányterületet jelentenek a nevelőtestület tagjainak számára.

Milyen stratégiai lépéseket tesz az intézményvezető az óvoda céljainak elérése érdekében?

Feltérképezzük az aktuális helyzetünket illetve a külső és belső (várható) változásokat. Partnereinkkel az egyeztetés és az együttműködés folyamatos és kiemelkedően jó. A szükségessé vált változások érdekében szakmai munkacsoportokban zajló egyeztetések folynak a célok azonosítása érdekében.

A megfogalmazott és magunk elé kitűzött céljainkat – természetüknél fogva – minden szintet kihasználva igyekezünk a megfelelő helyre úgy eljuttatni, hogy azok megvalósulhassanak, ennek a működéséhez a kimagaslóan jó partneri kapcsolatok ápolása az alapfeltétele.

Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak? Mi történik ezekkel?

Igyekszem megfelelően irányítani az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolni, biztosítani azok megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését.

A fenntartóval közösen megvalósítható terveink továbbítását, megvitatását igyekszem tolmácsolni és "kialkudni".

A végrehajtásra váró feladatok közül az általam elvégezhetőket magam végrehajtom és igyekszem a testület többi tagjáról is a lehető legnagyobb mértékben levenni az ilyen jellegű terheket.

Hogyan segíti a nevelőtestület tagjait az óvodapedagógiában megjelenő változások értelmezésében, megközelítésében?

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Belső tudásmegosztással, a szakmai munkaközösségek segítségét igénybe véve, illetve a felmerülő problémák megoldására az Eseménynaptárunkban rögzített időpontokban vagy alkalmi jelleggel is összeülünk szakmai kérdések, nehézségek, újdonságok megvitatása céljából.

Hogyan teremt a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

Folyamatosan járunk szakmai egyeztetésekre, jó gyakorlatok megismerésére, ahol igyekszünk nyitottan fogadni az újításokat, s azokat a hétköznapi gyakorlatában is kipróbálni, beépíteni.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan, milyen témákban történik az intézményvezető önreflexiója, erősségeinek és fejleszthető területeinek meghatározása?

Vezetői munkámmal kapcsolatban mindig számítok a kollégák, vezetőtársak véleményére. A kéthetente megtartott vezetői értekezleteken szívesen fogadom a sajátomtól eltérő véleményeket, mert azok mindig egyedi látásmódot tükröznek és gazdagítják az intézményt. Tudatosan törekszem saját, kialakult vezetési stílusom érvényesítésére, a továbbiakban is igyekszem megismerni erősségeimet és korlátaimat.

Számomra a leadership vezetői stílus a legelfogadhatóbb és a hozzám legközelebb álló, amely az együttműködésen, együtt dolgozásokon, megbecsülésen alapul.

Önértékelésemet reálisnak vélem, erősségeimmel próbálok élni, hibáimat elismerem, a tanulási folyamat részeként értékelem.

Erősségemnek tartom az emberségességet, a gyermekközpontúságot, hiszek a demokratikus intézményi működés elképzelésében. Továbbra is nehézségként élem meg a folyamatos időhiányt és a hatékony időgazdálkodás megvalósítását tudatosan próbálok megoldani a feladatok fajsúlyozásával.

Fejleszti-e önmagát folyamatosan az intézményvezető? Ha igen, hogyan és milyen témákban? Hogyan tartja naprakészen szakmai tudását, vezetői kompetenciáit az intézményvezető a szervezeti célok elérése érdekében?

Vezetői stílusom a külső- és belső elvárások tükrében folyamatosan alakul, változik. Szilárd elképzelésem van az intézmény demokratikus működéséről, a fékező erők fellazítása a továbbiakban fontos feladatom a megvalósítás érdekében.

A demokratikus vezetés megvalósulását, megvalósítását komolyan gondolom és mindent meg is teszek annak érdekében, hogy ez itt működhessen.

A 2016/2017. évben fejeztem be a BME közoktatás-vezetői képzését. Ezen túl folyamatosan figyelemmel követem a szakmai cikkeket, egyéb szakirodalmakat, ill. a végzős csoportommal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot és az újonnan megjelenő kihívásoknak, nehézségeknek közösen igyekszünk megfelelni. Mindezek mellett a környező települések óvodavezetőivel kiemelkedően jó, egymást kölcsönösen segítő szakmai együttműködést ápolunk. Ezen együttműködésre jó példa, hogy most már 3. éve közösen szerveztük meg intézményeinkben az aktuális, 30 órás pedagógus továbbképzést. A téma meghatározásában döntő szerepet játszott a kollégák önértékelése során meghatározott fejlesztendő területek számbavétele.

Új kihívás az újonnan bevezetett Púétv. és a TÉR értékelés, valamint az OviKréta rendszere. Megismerésük érdekében online konferenciákon, előadásokon vettünk részt.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Mennyire hatékony, eredményes az intézményvezető kommunikációja?

A kommunikációm hatékonyságának a növelése érdekében és azért, hogy az éppen aktuális információk a lehető leggyorsabban eljuthassanak az érintettekhez, létrehoztuk a rendszeresen, kéthetente megtartott vezetői megbeszéléseket, egyeztetéseket, amelyeknek az a célja, hogy átbeszéljük az elmúlt két hét történéseit, levonjuk a következtetéseket, illetve átgondoljuk, megszervezzük az elkövetkezendő két hét programjait.

A tagóvoda-vezetők feladata volt, hogy az elhangzott információkat minél gyorsabban továbbítsák, de a vezetői önértékelésem során a kollégáktól kapott értékelésben néhányan jelezték, hogy nem minden esetben kapják meg a munkájukhoz szükséges tájékoztatást.

Ennek kiküszöbölésére a vezetői megbeszéléseket a következő nevelési évtől kezdődően kiterjesztjük a szakmai munkaközösségek vezetőire és a BECS tagjaira is a hatékonyság növelése érdekében.

Ezen túl – 2018. év végétől kezdődően – 2 x 45 órás, ingyenes IKT továbbképzésen vehettek részt az érdeklődő kollégák - Európai Unió forrásból - annak érdekében, hogy az e-mailben küldött információk mindenkihez egyformán eljuthassanak.

Milyen mértékű elkötelezettséget mutat a gyermekek, a nevelőtestület tagjai és ön maga képzése és fejlesztése iránt?

Elkötelezettnek érzem magam mind a gyermekek, mind pedig a nevelőtestület tagjai és az önmagam képzését, fejlesztését illetően.

A gyermekek fejlődésének elősegítését abban látom biztosítottnak, ha folyamatosan nyomon követjük a legújabb pedagógiát és igyekszünk azokat a napi gyakorlatunkban is alkalmazni.

A kollégák továbbképzési lehetőségeit igyekszem maximálisan figyelemmel kísérni és a törvényben előírtakon, illetve a Továbbképzési tervben megfogalmazottakon túl – a Fenntartó támogatásával – több olyan továbbképzésen is támogatott formában tudunk részt venni, amelyek nem a kötelezőek sorába tartoznak, a megújuláshoz, szinten tartáshoz azonban elengedhetetlenek.

Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői pályázatban leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütemezéseket?

A vezetői pályázatomban leírt céljaim elérése érdekében folyamatos egyeztetést végzek a fenntartóval az anyagi forrást igénylő fejlesztések megvalósítása érdekében.

Az új célok megjelenésének az oka a jogszabályi változás a köznevelésben.

4.Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan, mi alapján osztja meg a vezetési feladatokat az intézményvezető vezetőtársaival, kollégáival?

A munkaköri leírásokat, mint az SZMSZ fontos részét újra gondoltuk és újra írtuk különösen nagy figyelmet fordítva a felelősségi - és hatáskörökre.

A felelősségi és hatáskörök delegálása a megújult munkaköri leírásokban került megfogalmazásra. Ezeket igyekszem magam is betartani és másokat is figyelmeztetek - szükség esetén - a betartására.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Hogyan vesz részt személyesen az intézményvezető a pedagógusok ellenőrzésében és értékelésében?

Irányítom és aktívan próbálok szerepet játszani a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában és működtetésében.

Az óvodapedagógusok TÉR értékelésében próbáljuk a fejlesztő szemléletet érvényesíteni, az egyének erősségeire fókuszálni, mivel meggyőződésem, hogy a pozitívumok kiemelése rendkívül fontos a kollégák önértékelése, önbecsülése, fejlesztése céljából. Az esetlegesen tapasztalt hiányosságokat, mint véletlenül előforduló hibákat igyekszem "feltárni" és minden esetben azonnal kínálok megoldási, jobbítási javaslatokat is.

2024. ősztől – a TÉR bevezetését követően – elindult a teljesítményértékelés új rendszere, mely komoly és új tanulási folyamat lesz a számunkra.

Milyen módszerekkel, hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat és a gyermekeket?

Ösztönzőm a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére illetőleg önfejlesztésére. A lehetőségeinkhez mérten a „többlet-tudást” jutalmazzuk. (Kiemelkedő Ped.Munkáért díj)

Alkalmat igyekszem adni az óvodapedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatom munkatársaimat terveik és feladataik teljesítésében.

Ha kérdeznak, ötleteiket, elképzeléseiket megosztják, hálás vagyok érte és mindig igyekszem konstruktívan állni az újításokhoz, illetve a megvalósításhoz szükséges elvi és anyagi háttérrel megpróbálom biztosítani.

Hogyan tudott kialakítani az intézményvezető az intézményen belül – a megosztott vezetésre épülő – együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?

Hogyan koordinálja az együttműködést?

Aktívan működtetem a szakmai munkaközösségeket, az egyéb csoportokat, részt veszek a csapatok munkájában.

A munkaközösségek témáit újra gondoltuk a jelen problémái és kihívásai ismeretében. Új elemként hívtuk életre a Zöld Óvoda szakmai munkaközösséget, amely a későbbi Zöld Óvoda cím elnyeréséért hivatott dolgozni, s melynek fontos célja az ilyen irányú szakmai tapasztalatszerzés.

Kezdeményezem, szervezem és ösztönzőm az intézményen belüli együttműködéseket.

A tapasztalatok megbeszélése, megosztása, továbbképzéseken szerzett új, hasznosítható ismeretek közkinccsé tétele és az ezekre szervezett megbeszéléseink mostanra már szokássá váltak és a kollégák szívesen fogadják.

Hogyan méri fel az intézményvezető a fejlesztési szükségleteket az intézményben?

Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítottuk össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének és nem utolsósorban a Vezetői pályázatomban, programomban leírt és megfogalmazott céloknak.

Az 5 éves Továbbképzési terv ill. az évenkénti Beiskolázási terv kidolgozásában végig szem előtt tartottam az intézmény PP-ban és a Vezetői programban megfogalmazott céljaimat, va-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

lamint az önértékelések során feltárt intézményi fejleszthető területeket és a felénk közvetített és megfogalmazott igényeket a partneri elégedettség elérése érdekében.

Folyamatosan szorgalmazom a belső tudásmegosztás különböző formáit. A szakmai munkaközösségeket is e köré szerveztem, ill. az egyes továbbképzéseken hallottak megvitatása immáron már gyakorlattá vált.

Hogyan gazdálkodik a rendelkezésére álló humánerőforrással, hogyan kezeli a szükséges változásokat (bővítés, leépítés, átszervezés)?

36

A kollégáim többsége elkötelezett a gyermekek és a folyamatos szakmai fejlődés iránt, amely rendkívül fontos a számomra a jövőképünk megfogalmazásában.

Ebben a nevelési évben is 6 üres pedagógus álláshelyünk volt, így a szakmai munka – humán erőforrás tekintetében – csak komoly szervezéssel volt biztosítható, azonban – sajnos – a nők korkedvezményes nyugdíjazási lehetősége, valamint a „pedagógus elvándorlás” miatt a következő nevelési évben is több üres álláshelyünk is lesz. Sajnos az országos pedagógus-hiány állandósulni látszik, amelynek az orvoslására a fenntartó támogatásával a Nkt.-ben meghatározottakon túl még 6 fő ped. asszisztens kollégát tudtunk foglalkoztatni. A tagóvodák közti átszervezéseknél a gyermekek mindenképp felett álló érdekeit igyekeztem szem előtt tartani, valamint az egyes pedagógusok és a közösségek érdekei is döntőek voltak.

Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?

Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe minden esetben igyekszem bevonni az érintett munkatársaimat és partnereimet.

Az „alap-irány” meghatározását követően az egyes tagintézmények a helyi sajátosságaik figyelembe vételével maguk szabhatják testre az adott döntés részleteit.

A döntésekhez szükséges információkat minden fórumon és csatornán igyekszem megosztani az érintettekkel.

Minden esetben nagyon nagy figyelmet fordítok az információk megfelelő áramlására.

Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit is figyelembe véve hozom meg döntéseimet, oldom meg problémáinkat és konfliktusainkat.

A demokratikus elveket szem előtt tartva igyekszem döntést hozni.

Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

A nyugodt munkavégzéshez nagyon fontosnak ítélem meg a pozitív klíma és támogató kultúra megvalósulását.

Azokat a feltételeket, amelyeket mi magunk meg tudunk teremteni saját erőnkkel, azokat megvalósítjuk (szervezetfejlesztés céljából csapatépítő tréningeket szervezünk évente több alkalommal, a kisebb beruházásokat igénylő fejlesztéseinket a költségvetésünkkel biztosítjuk), a nagyobb léptékű fejlesztésekhez, beruházásokhoz kérjük a Fenntartó támogató segítségét.

Igyekszem személyes kapcsolatot tartani az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyelni problémáikra és választ adni kérdéseikre. Mostanra már elmondható, hogy általános gyakorlattá vált, hogy az ajtó mindig nyitva áll! (A személyes kapcsolattartás azonban az intézmény nagysága miatt nagyon nehezen megvalósítható, folyamatos időhiánnyal szembesülök.)

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Célunk olyan nevelési/tanulási környezetet kialakítani, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a nevelési/ tanulási folyamatot támogató rend jellemzi. (pl. mindenki által ismert és betartott szokások, szabályok).

Támogatom az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

Mostanra már sikerült elérnem, hogy a kollégák bátran, lelkesen és bizalommal fordulnak hozzám, örömmel osztják meg ötleteiket, elképzeléseiket, amelyekben én igyekszem konstruktívan részt venni és elősegíteni a megvalósulást.

37

Működtet-e belső tudásmegosztó fórumokat az egymástól való tanulás és a közös célok elérése érdekében?

A belső tudásmegosztás, az egymástól való tanulás az egyik legkézenfekvőbb és leghatékonyabb tanulási forma.

Az önértékelési folyamat során egy jobban láthatóvá válnak az erősségek és fejlesztendő területek, és ez jó alapot kínál az újabb szakmai munkaközösségek életre hívásához, illetve a beszkolázási terv elkészítéséhez.

4. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?

Szakmai anyagok folyamatos nyomon követésével, vezetői szakmai munkaközösségben való aktív részvétellel próbálom megvalósítani. Az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályi változásokról folyamatosan tájékoztatom, illetve a kollégák által szerzett és figyelt forrásokból tájékoztatjuk egymást is.

Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?

Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus) használunk.

A kapott és használható információkat e-mailben is igyekszem azonnal továbbítani a megfelelő személyeknek, amely – megítélésem szerint – az egyik leggyorsabb fórum. Sokáig gondot jelentett, hogy az érintett kollégák nem nézték a leveleiket, de mostanra már megszokták és ez a csatorna is jól működik. (Illetve 2 x 45 órás IKT továbbképzésen is részt vehettek ingyenesen.)

Minden megbeszélést megelőzően magamban építem fel a tematikát, melynek alapja a hatékony és szakszerű kommunikáció.

Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?

A hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást igyekszem megvalósítani, amely sokszor nehéz feladat a kollégák esetleges betegségei, hiányzása miatt megoldandó helyettesítések megszervezésében.

A túlórák, hiányzások okozta helyettesítések rendjét egységesen kialakítottuk az egyes tagintézményi személyi feltételeket is szem előtt tartva.

Megtörtént az intézmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (pl.: udvari játékeszközök korszerűsítése, szabványoknak való megfeleltetése a Fenntartó se-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

gítségével, anyagi ráfordításával, sószoza kialakítása a Csicsergő Tagóvodában, tálalókonyha korszerűsítése...).

Az egyes szakhatóságokkal továbbra is folyamatos az egyeztetésünk a jobbítás és a jogszabályoknak való megfelelés érdekében. (NÉBIH, ÁNTSZ, Katasztrófavédelem...)

Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?

Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően készítjük el, alkalmazzuk és hozzuk nyilvánosságra.

A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtetünk szem előtt tartva a 2018. 05. 25-én életbe lépett GDPR rendelet szabályozását..

Kiemelném a folyamatos kapcsolattartás érdekében létrehozott az intézményi honlapunkat, amelyet napra készen működtetünk a szülők és partnereink, valamint az intézményünk iránt érdeklődők hatékony tájékoztatása érdekében.

Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?

A pedagógiai munka ellenőrizhetősége érdekében szabályokat, kötelező, betartandó időpontokat vezettünk be, amelyeket a tagintézmény-vezetőkkel közösen ellenőrizzük.

Elvárjuk a szabályos, korrekt dokumentációt. A kollégák megsegítésére, az elvártak pontos betartása érdekében a félévi és tanévnyitó nevelési értekezleteken sok időt fordítunk az újra és újra megvalósuló „átbeszélésekre”, hogy a munkáját mindenki a legjobban végezhesse.

A dokumentáció féléves és éves ellenőrzése folyamatosan zajlik, amelyet a tagóvoda-vezetőkkel, szakmai munkaközösség vezetőikkel végzünk.

Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?

Aktívan és személyesen részt veszek a partnereinkkel, azok képviselőivel és egyéb szervezetekkel (például SZMK) történő kapcsolattartásban.

A kapcsolatrendszerünk kiemelkedően jól működik, amelyet a kölcsönös megbecsülés jellemez.

A Fenntartóval való kapcsolatunk kiemelkedően jó. Támogatottságunk teljes körű, amely segítségével folyamatosan pályáztunk, pályázunk épületeink felújítására, bővítésére, kisebb munkák elvégzésére, pszichológus alkalmazására, neuro-szenzomotoros képzésre...

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

MELLÉKLETEK

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Német Szakmai Munkaközösség Beszámolója a 2024/2025. nevelési évről

Helye: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda, Csicsergő Tagóvoda

Munkaközösség vezetője: Dr. Grófné Bajkó Beáta, német nemzetiségi óvodapedagógus

Tagok:

- Kisné Andrási Georgina Anna, német nemzetiségi óvodapedagógus (2025. május 31-ig)
- Marton Zsuzsanna, német nemzetiségi óvodapedagógus
- Szénási Csilla, német nemzetiségi óvodapedagógus

Célja, feladata:

- A nemzetiségi csoportok szakmai és közösségi összefogása
- A német nemzetiségi nevelés szakmai fejlődése, egymás közötti segítségnyújtás
- Tájékoztatás az óvodán kívüli nemzetiségi programokról, továbbképzési lehetőségekről, lehetőség szerint az azokon való részvétel
- Óvodai szintű nemzetiségi programok megszervezése, lebonyolítása
- Részvétel városi nemzetiségi programokon a csoport és szülők bevonásával
- Kapcsolattartás az országos, megyei, városi nemzetiségi szervezetekkel (UDPI, Goethe Institut, EMNOSZ, LDU, Magyarországi Német Kulturális és Információs Központ, Német Önk. Kerepes...)

Kiemelt feladatként tűztük ki a 2024/2025-ös nevelési évre

- Óvodai közös programjaink (Szület, Márton Nap, Advent, Trachttag, Farsang, Húsvét, Nemzetiségi Hét, Évzáró, Ballagás) megszervezése a tagok aktív részvételével, a csoportban dolgozó segítők bevonásával
- Módszertani eszközeink bővítése – pl. szituációs játékkártya, Wunderbeutel
- Kiepillt kapcsolataink fenntartása és bővítése, más óvodák, intézmények meglátogatása
- Csoportlátogatás saját intézményen belül egymás segítségének támogatására, a gyermekek tanulásának, fejlesztésének céljából elsősorban programok közeledtével

Az értekezletek témái:

I. félév

Szeptember:

Szakmai munkaközösségünk működésének és feladatainak pontosítása.

Szénási Csilla kolléganő minősítése miatt szakmai támogatás, hospitálás.

Írásbeli munka összehangolása.

Nevelési tervünk összeállítása és éves programjaink időpontjának megbeszélése.

Nemzetiségi szünet megszervezése, lebonyolítása.

Október:

Nemzetiségi szünet tapasztalatainak összegzése.

Márton Nap időpontjának, programjának megbeszélése, tervezése, feladatok felosztása, az ezzel járó óvoda-, iskola- és városszintű igények felmérése.

November:

Márton Nap lebonyolítása – saját erőből, iskola segítsége nélkül, rengeteg résztvevővel, vendéglátással.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Adventi hagyományaink tovább építése, közös ünneplésünk megszervezése.
Csoportonkénti feladatok megbeszélése, az ezzel kapcsolatosan felmerülő egymás közti segítségnyújtás, együttműködés biztosítása.

Adventi gyertyagyújtások foglalkozásainak felosztása.

Interpädagogica Bildungsfachmesse für Lehrmittel, Ausstattung, Kultur und Sport – von der Kleinkindpädagogik bis hin zum kreativen, lebensbegleitenden Lernen kiállatson és vásáron ketten is részt vettünk a Budapest Főváros XVI. Kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával. Rengeteg szakmai újdonsággal és tapasztalattal ismerkedtünk meg.

41

December:

Következő félév várható feladatainak felosztása a szervezendő programok, ünnepkörök szerint, közös ünnepek időpontjainak konkretizálása.

Adventi foglalkozások összegzése – koszorúkötés, gyertyagyújtások közösen a nemzetiségi csoportokkal.

Közös karácsonyi ünnepség megszervezése, lebonyolítása.

II. félév

Január:

Nemzetiségi farsangunk megszervezése, feladatok elosztása. Információgyűjtés egyházi és népi farsangi szokásokról, dalokról, mondókákról az óvodai nemzetiségi farsanghoz. Nemzetiségi farsangunk megszervezése, szervezési feladatok felosztása.

Első félév értékelése – a humán erőforrásbéli hiányosságok ellenére sikerült minden programot és foglalkozást legalább a tervezet szinten, de jellemzően nagyobb részvétellel és sikerrel megvalósítanunk.

Szénási Csilla kolléganő minősülése miatt a félév teendői és történései heti bontásának elkészítése.

Február:

Készülődés a tavaszi ünnepekre.

Népi, illetve sváb tavaszi hagyományok felelevenítése és beépítése a tavaszi témakörökbe.

Német Nemzetiségi Projekthét szervezési feladatai.

Trachttag – népviseletek begyűjtése.

Március:

Húsvéti ünnepek jellegzetességei német területen.

Nemzetiségi húsvét hagyományainak bevezetése húsvéti játékokkal.

Német Nemzetiségi Projekthét minden foglalkozásához sikerült a szükséges eszközöket, anyagokat beszerezni, a programokat a tervezettek szerint megvalósítani.

Április:

Készülődés Anyák napjára.

A közös Ballagások megszervezése, összehangolása. Idén korábban ballagunk Kisné Andrási Georgina Anna távozása és Szénási Csilla esküvője miatt.

Nyári lehetőségek a német nyelv alkalmazására a gyermekek számára.

Nyári lehetőségek az óvodapedagógusok számára, közös élményszerzés német nemzetiségi eseményeken.

Május:

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

A Német Munkaközösség munkájának tapasztalatai, különös tekintettel programjainkra és a dokumentálásra.

Második félév értékelése – a ballagási műsorunk nagy sikert aratott, a gyerekek Schusstertanz-ot adtak elő

A beiratkozás során többen iratkoztak nemzetiségi csoportjainkba, így a jövő évi tervezés során a magas csoportlétszámokat is figyelembe kell venni.

Idén is hamar megteltek a csoportjaink.

Átbeszéltük a német nemzetiségi pedagógusok átszervezését a csoportok között, ha a távozott kolléganő státusza betöltetlen marad.

Kerepes, 2025. 06. 15.

Dr. Grófné Bajkó Beáta
munkaközösség vezető

2024/25-ös nevelési év Zöld Óvoda munkaközösség munkájának értékelése

A munkaközösségünk, a következő célokat tűzte ki:

- Már óvodás korban megalapozható környezettudatos magatartás alapvető tulajdonságainak megnevezése.
- A közösségi, egészséges életvitelre, a fenntarthatóságra nevelés lehetőségeinek áttekintése.
- A gyermekek, a családok ökológiai szemléletformálása.

A munkaközösség programját igyekeztem úgy megtervezni, hogy a célok mentén tudjunk haladni a munkákban. A munkaterv megvalósulása:

Minden alkalommal szem előtt tartottam, hogy elsődleges feladatunk a szemléletformálás. A ráhangolódás egy újfajta gondolkodásra, ami igazán nem áll messze tőlünk. Eddig is hasonló elvek alapján végeztük a munkánkat. Talán egy kis tudatosság, újra gondolás, néhány megvalósítható ötlet segíthet abban, hogy a Zöld Óvoda pályázatra felkészülten tudjunk rákészülni.

A munkaközösségi tagok aktívan vettek részt a munkában. Ötleteztünk, szakmai programokon vettünk részt. Sajnos a munkatervben betervezett Föld napi programon a Kerékgyártó óvodában, betegség miatt nem tudtunk részt venni, ezt a jövőben, mindenféleképpen pótolni fogjuk. A Zuglói Egyesített Óvoda Kerékgyártó Tagóvodájával sikerült egy konstruktív, együttműködő kapcsolatot kialakítani, akik támogatást nyújtanak a munkánk során. Ez az óvoda, már elnyerte az "Örökös Zöld Óvoda" címet.

A különböző Zöld jeles napok megvalósulását megbeszéltük. Az óvó nénik dokumentálták, fotókat készítettek.

Fontosnak tartottuk kiemelni, hogy a "Zöld Óvoda" cím által közvetített értékeket, már a pályázat megírása előtt fontos magunkévá tenni, azokat lehetőségeink szerint beépíteni az óvodai nevelésünk mindennapjaiba. A környezeti és az egészségnevelési prioritásokat továbbra is hangsúlyosan kezeljük. A környezetfejlesztési terveinket a helyi sajátosságainkhoz igyekezünk alakítani, és kiemelten fontosnak tartjuk a családok bevonását, a szemléletformáló munkánkba.

A munkaközösség létrehozásának elsődleges céljaként megfogalmaztuk, hogy az óvodai nevelés során meghatározó szerepe van a fenntarthatóságra való nevelés alapján folyó munkáknak, illetve a környezeti nevelés komplex módon hatja át az óvodai élet mindennapjait.

Úgy gondolom, hogy a Kerepesi Óvoda, mindhárom tagóvodája felkészült, a Zöld Óvoda pályázat megírására, illetve működtetésére. Természetesen mindegyik óvoda más helyi sajátosságokkal rendelkezik, így a feladatok lebontásában erre majd kiemelt figyelmet kell fordítanunk.

A jövőben szakmai továbbképzéseken túl, esetleg egy-egy szakmai kirándulást is célszerű lehetne betervezni: Nógrádi vadaspark, szarvasbögés meghallgatása (október). Tavasz/nyár: Gyuri bácsi gyógynövénykertje, Bükk-szentkereszt, Pannonhalmi Főapátság, és levendulás kertjének a megtekintése.

Rápa Andrea
szakmai munkaközösség vezető

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Mozgás szakmai munkaközösség beszámolója 2024-2025. nevelési év

44

A 2024/2025. nevelési évben a mozgás tevékenység alatti differenciált feladatadással foglalkoztunk, osztott, osztatlan, és vegyes csoportokban.

Megbeszéltük a lehetőségeket, ezzel kapcsolatban anyagokat küldtem olvasásra.

Szeptember: Differenciálás és lehetőségei

Október: Helyes feladatválasztás

November: Osztott és osztatlan csoportok differenciálási lehetőségei

December: Vegyes csoport differenciálási lehetőségei

Január: Helyes feladatválasztás

Február: Terhelés differenciált feladatadás közben

Március: Terhelhetőség és differenciálás

Április, május: Mozgás tevékenységek látogatása

2025. 06.30.

Berta Andrea sk.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
 Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
 OM azonosítója: 032848

Óvodai szintű mérési eredmények és fejlődési mutatók csoportbontásban 2024-2025. nevelési év végén			
A csoport neve: életkora 2024-2025. nevelési évben	a 2023-2024.nevelési év végi mérési eredmény csoportszintű átlaga	2024-2025. nevelési év végi mérési eredmény csoport-szintű átlaga	Fejlődési mutató (csoport átlag)
<i>Nyuszi csoport/vegyes</i>	211	230	+19
<i>Minyon csoport/vegyes</i>	201	OviKrétában	-
<i>Ficánka csoport/vegyes</i>	164	175	+11
<i>Halacska csoport/vegyes</i>	268	311	+44
<i>Katica csoport/vegyes</i>	282	306	+24
<i>Maci csoport/középső</i>	74	212	+138
<i>Pillangó csoport/vegyes</i>	319	224	Nem visszatesés, más életkorú gyerekek!
<i>Teknős csoport/vegyes</i>	195	225	+30
<i>Delfin csoport / kicsi</i>	OviKrétában	-	-
<i>Mazsola csoport/vegyes</i>	209	237	+28
<i>Mókus csoport/vegyes</i>	181	233	+52
<i>Méhecske csoport/középső</i>	75	235	+160
<i>Panda csoport/nagy</i>	226	246	+20
<i>Süni csoport/középső</i>	100	157	+57
<i>Csigabiga csoport/nagy</i>	142	377	+235

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

OM azonosítója: 032848

A mérési eredmények utolsó két évi, csoportszintű összehasonlításából látszik, hogy a fejlődés mértéke az utolsó két nevelési év tekintetében egyenlőtlen, csoportonként változó mértékű.

Ennek az okai:

- SNI-s gyermekek számának drasztikus emelkedése.
- Az előző nevelési évekhez képest több a kiscsoportos korú gyermek, akiknek az előző nevelési évben nem történt mérése, az ő fejlettségüket az OviKréta rendszerben mérjük.
- Mivel a mérés kismértékben szubjektivitást mutat, és a Kollégáknak a figyelmét külön felhívtuk az objektivitásra való törekvésre, így a 2024-2025. nevelési évben végzett mérések már kevesebb szubjektivitást tartalmaznak.
- Az egyes óvodákba járó gyermekek szociokulturális háttérének különbözősége az óvodai szintű átlagokból is jól látszik.
- Míg a Szivárvány Székhely-intézménybe járó gyermekek között nagy számban találhatunk nehéz körülmények között élő HH-s és HHH-s gyermekeket, családokat (óvodai átlag: +15, ami lassabb fejlődési ütemet eredményez és a felzárkóztatás van túlsúlyban, valamint az SNI-s gyermekek száma (5/58) is itt a legmagasabb, ill. a BTMN-es gyermekek száma is emelkedett.
- A Csicsergő Tagóvoda átlaga: +83, ami már magasabb, emelkedőbb, de az SNI-s gyermekek száma ebben az intézményünkben is emelkedést mutat az előző nevelési évhez képest (7/203), valamint a BTMN-es gyermekek száma is emelkedett..
- A Meseliget Tagóvoda átlaga: +68,6, itt mindösszesen 2 fő SNI-s gyermekünk volt az előző és a mostani nevelési évben is.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2025.06.16-án kelt nevelőtestületi határozata alapján a 2024/2025. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Kerepes, 2025. 06. 16.

47

.....
óvodaigazgató

A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda iktatásában az iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a Fenntartó megismerte és elfogadta a 2024/2025. nevelési év beszámolóját.

Kelt: Kerepes, 2025.....

.....
Gyuricza László Róbert
Polgármester
Fenntartó képviselője

/Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt irattárazzuk./

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Felhasznált irodalom:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről¹

2023. évi LII. törvény

401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet

419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet

Módszertani segédanyaghoz

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA